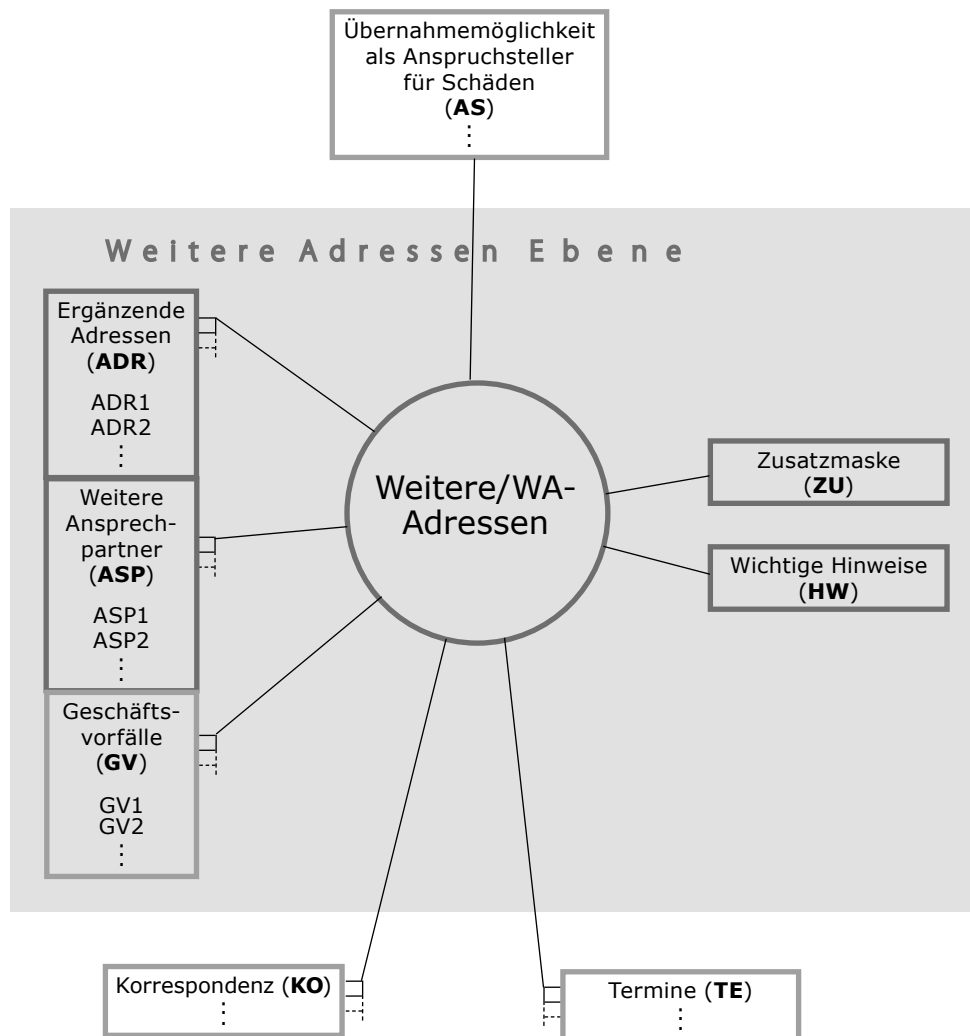


Struktur und Zusammenhänge

Das nachfolgende Diagramm bietet einen Überblick über die Masken und Übersichten der weiteren Adressebene (grau hinterlegter Bereich) sowie die Verbindungen zu den anderen Ebenen der Bestandsverwaltung. Diesem Diagramm gegenübergestellt ist die Toolbar der weiteren Adressebene, welche das zentrale Navigationsinstrument darstellt und auf der nächsten Seite genauer erläutert wird.



Toolbar der Vertragsebene

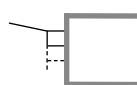
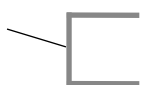
Erläuterung siehe nächste Seite

WA-Adresse	
ADR	TE
ASP	KO
ZU	
HW	GV
WAHI	
Adress-Manager	
Word	Text
Notiz	Brief
Archivieren	Spezial
DK []	
Online	Zurück

Legende:

Einzelzuordnung

Mehrfachzuordnung



Die Toolbar der WA-Adressenebene

▲ Übersicht ▲

IVM-Hinweis

Die in diesem Kapitel nicht eigens erläuterten Buttons finden Sie später im Kapitel:

▷ **Kap. „Toolbar-Allgemein“**

Weitere Adresshauptmaske ◀

Übersicht ergänzende Adressen zur WA ◀

Übersicht weitere Ansprechpartner zur WA ◀

Zusatzmaske in Textform ◀

Wichtige Hinweise ◀

Korrespondenzadressen-Manager

Direktaufruf von MS-Word/ASCII-Schnittstelle

Notiz erfassen/Auswahlmenü

Externe Datei archivieren

Dokumentekorb

System- und Onlinefunktionen



Terminübersicht zur WA-Adresse

Korrespondenzübersicht zur WA-Adresse

Geschäftsvorfälle zur WA-Adresse

▷ Übersicht der WA-Adressenhistorien

Textverarbeitung intern

Direktbrief drucken/mailen

Erläuterungen der weiteren Adresse -Toolbarbuttons

WA-Adresshauptmaske [WA]

[▲ Übersicht ▲](#)

Hier sind der Name der weiteren Adresse, seine postalische Anschrift, seine zentralen Kommunikationsdaten (Telefon, Fax, E-Mail) sowie weitere wichtigen Verwaltungsdaten gespeichert.

Übersicht ergänzende Adressen zur WA-Adresse [ADR]

[▲ Übersicht ▲](#)

In dieser Übersicht lassen sich ergänzende Adressen mit ihren Kommunikationsdaten erfassen und verwalten.

Übersicht weitere Ansprechpartner zur WA-Adresse [ASP]

[▲ Übersicht ▲](#)

In dieser Übersicht können weitere Ansprechpartner mit ihren Adress- und Kommunikationsdaten erfasst und verwaltet werden.

Zusatzmaske in Textform [ZU]

[▲ Übersicht ▲](#)

Hier können beliebige zusätzliche Informationen als freier Text gespeichert werden, die von Art oder Umfang nicht in die standardmäßigen Datenmasken hineinpassen. Die Aufnahmekapazität ist praktisch unbegrenzt.

Wichtige Hinweise [HW]

[▲ Übersicht ▲](#)

In der HW-Maske können bis zu 16 Zeilen Hinweise zur weiteren Adresse hinterlegt werden. Hinweise die in der Spalte „Verwendung“ mit „W“ (Wichtig) oder „WVS“, „WSA“, „WAI“, „WZI“, „WXX“ gekennzeichnet sind, werden beim künftigen Aufruf des Kunden als sofortiger Hinweis eingeblendet.

Übersicht WA-Adressenhistorien [WAHI]

[▲ Übersicht ▲](#)

Hier sind frühere Datenstände der WA-Adressdatenmasken abgelegt. Wird eine der WA-Adressdatenmasken für Änderungen geöffnet, erscheint beim erstmaligen Öffnen an einem Tag, ein Hinweis zur automatischen Historisierung. Nach der Historisierung kann man diese in der Übersicht finden.